

» Werden auch Sie ein Teil unserer wachsenden Unternehmensgruppe und engagieren sich mit uns im Team – ein lebenswertes Umfeld zu schaffen für die Menschen in unserer Stadt und eine Region der Zukunft. Die im Konzern der Stadtwerke Norderstedt verbundenen Unternehmen (das Telekommunikationsunternehmen wilhelm.tel GmbH, das ARRIBA Erlebnisbad, die Stadtpark Norderstedt GmbH und die Verkehrsgesellschaft Norderstedt mbH) sind moderne Versorger für Lebensqualität – aus der Region für die Region. Unsere rund 500 Mitarbeiter:innen engagieren sich täglich für die Menschen in Norderstedt und der Metropolregion Hamburg mit allem, was sie für ein modernes Leben benötigen: von Energie und Wasser über Telefon, Internet und nachhaltige Mobilität bis hin zu Freizeiteinrichtungen wie dem Stadtpark und dem ARRIBA. Mit sozialem und technologischem Engagement treiben wir die Energiewende und die Entwicklung zur SmartCity-Region voran.

Wir suchen Sie als

KREDITORENBUCHHALTER:IN (m/w/d)

FINANZ- UND RECHNUNGSWESEN

Ihre Aufgaben

- » laufende Bearbeitung, Erfassung und Buchung von Eingangsrechnungen unter Berücksichtigung von Kontierungsvorgaben
- » elektronischer Ausgleich aller Eingangsrechnungen unter Berücksichtigung von Zahlungszielen und Skontogewährung
- » Buchung des Zahlungsausgleiches der Kreditorenkonten
- » Bestandspflege der Kreditorenstammdaten
- » Unterstützung/ Mitarbeit bei vorbereitenden Jahresabschlussarbeiten

Ihr Profil

- » eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische bzw. vergleichbare Berufsausbildung und/ oder entsprechende Berufserfahrung
- » Erfahrung in buchhalterischen Prozessen
- » sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- » Teamfähigkeit sowie eine strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- » **Unternehmenskultur**
- » Einen krisensicheren Arbeitsplatz bei einem regionalen Versorgungsunternehmen, eine sinnstiftende Tätigkeit für die Versorgung der Menschen in der Region, einen starken Teamzusammenhalt, ein offenes und familiäres Umfeld, regelmäßige Mitarbeitendenbefragungen, Netzwerkflächen, kostenfreie Heißgetränke, Mittagsangebote, moderne Arbeitsplätze inkl. Desksharing



» **Work-Life-Balance**

- » Flexibles Zeitkonto für geregelte Arbeitszeiten, die Möglichkeit aus dem Homeoffice zu arbeiten, 30 Tage Urlaub bei einer 39-Std.-Woche, Möglichkeit des Job-Sharings

» **Vergütung & Zusatzleistungen**

- » Tarifvertrag (TV-V), betriebliche Altersvorsorge (VBL), Möglichkeit zur Entgeltumwandlung, Mitarbeitentatarife, ÖPNV-Zuschuss

» **Weiterentwicklung**

- » Persönliche und fachliche Weiterentwicklungsprogramme mit voller Kostenübernahme, Förderung von fachlicher Verantwortungsübernahme

» **Gesundheit & Nachhaltigkeit**

- » Betriebssport (Wasserski, Darts, uvm.), Massageangebote, Angebote für Familien/Eltern, E-Bikes für berufliche und private Nutzung

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte an:

bewerbungen@stadtwerke-norderstedt.de

Stadtwerke Norderstedt
Heidbergstraße 101-111
22846 Norderstedt
www.stadtwerke-norderstedt.de